

VŠEOBECNÉ OBCHODNÉ PODMIENKY

I. Všeobecné ustanovenie

Spoločnosť Orava Action, ktorú reprezentuje živnostník Zdeněk Gužiniak, Legionárska 224/7, Žilina, zapísaný v živnostenskom registri č. 580-43665 (ďalej len Orava Action) je poskytovateľom darčkových a zážitkových služieb a ubytovacích služieb.

Tieto Všeobecné obchodné podmienky upravujú zmluvné vzťahy a vymedzujú práva a povinnosti medzi spoločnosťou Orava Action a objednávateľom služby, príp. treťou osobou, v ktorej prospech je služba objednaná, alebo ktorá službu využije. Všetky takéto zmluvné vzťahy sa riadia všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a týmito Všeobecnými obchodnými podmienkami.

V prípade, že je zmluvnou stranou spotrebiteľ - občan, riadia sa zmluvné vzťahy, ktoré neupravujú tieto Všeobecné obchodné podmienky, Občianskym zákonníkom (zákon číslo 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov) a zákonom o ochrane spotrebiteľa (zákon číslo 250/2007 Z. z.). V prípade, že je zmluvnou stranou iný subjekt, riadia sa zmluvné vzťahy neupravené týmito Všeobecnými obchodnými podmienkami Obchodným zákonníkom (zákon číslo 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov).

II. Vymedzenie pojmov

Spotrebiteľská zmluva - zmluva kúpna, zmluva o dielo, prípadne iná zmluva, kde na jednej strane vystupuje podnikateľ a na druhej strane spotrebiteľ; spotrebiteľom je osoba, ktorá pri uzatváraní a plnení zmluvy nekoná v rámci svojej obchodnej činnosti.

Poskytovateľ služby alebo tiež poskytovateľ (Orava Action, ktorú reprezentuje Zdeněk Gužiniak) - je osoba, ktorá pri uzatváraní a plnení zmluvy koná v rámci svojej obchodnej alebo inej podnikateľskej činnosti; je to podnikateľ, ktorý priamo alebo prostredníctvom iných podnikateľov poskytuje služby.

Objednávateľ služby alebo tiež objednávateľ - objednávateľom môže byť spotrebiteľ, tj. osoba, ktorá pri uzatváraní a plnení zmluvy nekoná v rámci svojej obchodnej alebo inej podnikateľskej činnosti; je to fyzická alebo právnická osoba, ktorá užíva služby za iným účelom ako pre podnikanie s týmito službami; objednávateľom môže byť takisto podnikateľ, ktorý užíva služby za účelom svojho podnikania s týmito službami.

Príjemca služby alebo tiež príjemca - je ním buď priamo objednávateľ služby alebo tretia osoba v ktorej prospech bola zmluva uzatvorená, a tá s ňou prejavila súhlas, príp. tretia osoba ktorej príjemca služby svoje práva a povinnosti zo zmluvy postúpil.

Uzatvorenie zmluvy - objednávka objednávateľa je návrhom zmluvy a samotná zmluva je uzatvorená okamžikom doručenia záväzného súhlasu poskytovateľa služieb objednávateľovi s týmto jeho návrhom (potvrdenie objednávky zo strany poskytovateľa služieb); od tohoto okamžiku medzi poskytovateľom a objednávateľom vznikajú vzájomné práva a povinnosti; v prípade, že je zmluva uzatvorená v prospech tretej osoby, tá sa stáva oprávnenou až

okamžikom, keď sa zmluvou prejaví súhlas; pokiaľ tretia osoba neprejaví súhlas, zmluva vyvoláva účinky len medzi zmluvnými stranami, ktoré ju uzatvorili - do tej doby má právo na plnenie tá zmluvná strana, ktorá plnenie v prospech tretej osoby vyhradila (to isté platí, pokiaľ tretia osoba súhlas odmietla). Súhlasom príjemcu služieb s týmito Všeobecnými obchodnými podmienkami sa rozumie súhlas zaslaný pri žiadosti o rezerváciu konkrétneho termínu poskytnutia služby.

III. Informácie o uzatvorenej zmluve a Všeobecných obchodných podmienkach

Odoslaním objednávky (tj. návrhu zmluvy) objednávateľ potvrdzuje, že sa zoznámil s týmito Všeobecnými obchodnými podmienkami a že s nimi bezvýhradne a plne súhlasí. Tieto Všeobecné obchodné podmienky tvoria neoddeliteľnú súčasť uzatvorenej zmluvy.

Zmluva je uzatváraná v slovenskom jazyku, ak sa nedohodnú zmluvné strany inak. Tieto Všeobecné obchodné podmienky sú zobrazené na internetových stránkach www.oravaaction.com.

IV. Predmet zmluvy

1. Predmet zmluvného vzťahu

Predmetom zmluvného vzťahu je záväzok poskytovateľa služieb zaistiť dodanie služieb popísaných v zmluve (teda objednávky a jej potvrdenie) a záväzok objednávateľa zaplatiť za poskytnutie týchto služieb poskytovateľovi dohodnutú cenu a služby za stanovených podmienok využiť. Zmluvné vzťahy vznikajú medzi objednávateľom služby a poskytovateľom služieb doručením potvrdenia objednávky zo strany poskytovateľa objednávateľovi (tj. okamžikom uzatvorenia zmluvy).

Objednávateľ môže objednať konkrétnu službu (zážitok, ubytovanie) z aktuálnej ponuky poskytovateľa služieb. V ukážkovom zážitkovom katalógu sú uvedené služby poskytované poskytovateľom, ktoré môže príjemca služieb využiť za cenu platnú v dobe rezervácie konkrétnej služby.

2. Objednávka

Objednávka služieb sa môže uskutočniť prostredníctvom internetových stránok poskytovateľa služieb, telefonicky, osobne (na predajných miestach poskytovateľa služieb uvedených na www.oravaaction.com) alebo e-mailom. Objednávka predstavuje návrh objednávateľa na uzatvorenie zmluvy, ktorej predmetom budú poskytnuté služby uvedené v objednávke, za podmienok v nej a v týchto Všeobecných obchodných podmienkach uvedených.

Objednaná môže byť konkrétna služba alebo zážitkový balíček obsahujúci ponúkané služby. Cena každého balíčku je potom prevedená pre účely čerpania služieb na body, pričom za každých 20euro je pridelený 1bod. Cena každej služby ponúkanej v balíčku je tiež prevedená na tieto body a príjemca služieb je oprávnený čerpať z katalógu služby do výšky celkového počtu bodov.

3. Darčekový balíček, jeho predaj a prevzatie

Poskytovateľ služieb doručí objednávateľovi alebo tretej osobe, v ktorej prospech je zmluva uzatvorená darčkový balíček. Miestom dodania darčkového balíčka je miesto takto označené objednávateľom v objednávkovom formulári alebo pri telefonicknej objednávke. Za doručenie darčkového balíčka príjemcovi služieb sa považuje jeho prevzatie príjemcom služieb alebo inou oprávnenou osobou zdržujúcu sa v dobe doručenia na mieste dodania.

Súčasťou darčkového balíčka je darčkový poukaz, sprievodný list a ďalej ukážkový katalóg služieb a spomienková plaketa. Súčasťou darčkového balíčka je tiež faktúra so splatnosťou 14 kalendárnych dní znejúcich na cenu služby.

4. Plnenie objednaných služieb

Doba, po ktorú trvá záväzok poskytovateľa služieb dodať službu, je uvedená na darčkovom poukaze.

Po uplynutí doby platnosti darčkového poukazu stratí príjemca služby nárok na poskytnutie služby bez nároku na vrátenie ceny, záväzok poskytovateľa služieb uplynutím doby platnosti certifikátu zaniká.

Poskytovateľ služby predĺži dobu platnosti certifikátu zdarma v prípade, že príjemca služby písomne požiada o predĺženie v dobe trvania platnosti poukazu (pričom písomnou formou sa rozumie i emailová forma).

Doba, po ktorú trvá záväzok poskytovateľa služieb poskytnúť ubytovanie, je uvedená v objednávke.

5. Rezervácia

Rezervácia termínu a miesta využitia konkrétnej zážitkovej služby musí byť dohovorená s poskytovateľom služieb tak, aby služba bola využitá do konca doby platnosti poukazu a to tak, aby žiadosť o rezerváciu bola urobená v stanovenej lehote pred požadovaným termínom využitia zážitku. Termín pre podanie žiadosti o rezerváciu je vždy uvedený v sprievodnom dopise s ohľadom na charakter konkrétneho zážitku.

Príjemca ubytovacích služieb si rezervuje termín priamo v objednávkovom formulári.

Príjemca služby požiada o rezerváciu termínu a miesta prostredníctvom rezervačného formulára na www.oravaaction.com. Táto rezervácia mu bude následne potvrdená písomne prostredníctvom e-mailu.

Pri prvom výbere konkrétneho zážitku z balíčku vytvorí automaticky poskytovateľ služieb príjemcovi služieb konto, na ktorom bude prevedená nominálna hodnota balíčku na body. Následne si klient môže vybrať jeden alebo viac zážitkov a požiadať poskytovateľa služieb o ich rezerváciu. V prípade, že príjemca služieb nevyčerpal všetky body, zostatok mu bude naďalej na konte evidovaný. V prípade, že príjemca služieb výberom zážitku prekročil výšku bodov, bude upozornený na povinnosť doplatku ceny. Faktúru znejúcu na doplatok ceny za rezervované služby zašle poskytovateľ služieb na adresu príjemcovi služieb, pričom splatnosť

faktúry bude činiť 14 kalendárnych dní. Po uhradení faktúry na doplatok ceny bude možné zážitok realizovať.

Pre vylúčenie pochybností poskytovateľa služieb výslovne prehlasuje, že súčasťou zmluvných podmienok zmluvy uzatvorenej medzi poskytovateľom služieb a príjemcom služieb nie je povinnosť poskytovateľa služieb vymeniť darčekový certifikát ani balíček služieb za protihodnotu v peňažnej forme .

6. Storno rezervácia

a) Príjemca služby:

Príjemca zážitkových služieb je oprávnený zrušiť rezerváciu služby najneskôr 3 pracovné dni pred dohovorovým termínom poskytnutej služby (a to v pracovnej dobe do 17:30 hod.) a dohovoriť termín nový (pri darčekových poukazoch v rámci platnosti poukazu), ak tak nespraví poukaz prepadá.

Pri ubytovacích službách je príjemca služby oprávnený zmeniť termín rezervácie ubytovania najneskôr 7 pracovných dní pred dohovorovým termínom (a to v pracovnej dobe do 17:30 hod.) a dohodnúť nový termín podľa kapacitných možností poskytovateľa bez účtovania storno-poplatku. Pri zmene termínu po tomto období (teda menej ako 7 dní pred dohovorovým termínom) sa platí poplatok vo výške 30% z celkovej ceny pobytu.

Pokiaľ je rezervácia zážitkových služieb zrušená neskôr (alebo sa klient vôbec nedostaví) ako v uvedenom termíne, je príjemca služby oprávnený žiadať o novú rezerváciu (v rámci doby platnosti poukazu), je však povinný uhradiť náklady vynaložené poskytovateľom služieb, príp. jeho subdodávateľom v súvislosti s pôvodnou rezerváciou, a to maximálne do výšky ceny objednanej služby.

Pri zrušení objednávky ubytovania platia nasledovné storno-poplatky:

- do 60 dní pred nástupom na pobyt je storno poplatok 20 % z celkovej ceny pobytu
- 59 - 30 dní pred nástupom na pobyt je storno poplatok 30 % z celkovej ceny pobytu
- 29 - 10 dní pred nástupom na pobyt je storno poplatok je 50% z celkovej ceny pobytu
- 7 a menej dní pred nástupom na pobyt je storno poplatok 75 % z celkovej ceny pobytu

Zrušenie pobytu je nutné oznámiť písomne, e- mailom alebo poštou.

b) Poskytovateľom služieb:

Poskytovateľ je oprávnený zrušiť rezerváciu ubytovania najneskôr 14 pracovných dní pred dohovorovým termínom (a to v pracovnej dobe do 17:30 hod.). Objednávateľ má v takom prípade právo dohovoriť si termín nový. Pri zrušení rezervácie po tomto termíne má objednávateľ právo na vrátenie ceny služby (alebo jej časti), ak už bola uhradená.

Poskytovateľ je oprávnený zrušiť rezerváciu zážitkovej služby najneskôr 3 pracovné dni pred dohovorovým termínom poskytnutia služby (a to v pracovnej dobe do 17:30 hod.). Objednávateľ má v takom prípade právo dohovoriť si termín nový. Pokiaľ za tejto situácie

nebude možné si zážitok rezervovať v rámci platnosti poukazu, bude mu poskytovateľom služby doba platnosti poukazu predĺžená o 4 mesiace.

Storno rezervácia urobená poskytovateľom neskôr ako vo vyššie uvedenej lehote, zakladá právo príjemcovi služby na náhradu škody vzniknuté mu v priamej súvislosti so zrušením rezervácie (napr. náklady na dopravu do miesta poskytnutia služby), a to maximálne do výšky ceny objednanej služby. V tomto prípade má príjemca služby nárok na dohovorenie nového termínu v rámci platnosti poukazu, príp. ak nebude možný termín v rámci doby platnosti poukazu, tak najbližší možný termín.

Pokiaľ však bude rezervácia stornovaná z dôvodu vyššej moci (predovšetkým počasie, pokiaľ má vplyv na poskytnutie služby a pod.), má príjemca služby nárok na dohovorenie nového termínu v rámci platnosti poukazu, príp. ak nebude možný termín v rámci doby platnosti poukazu, tak najbližší možný termín, nemá však nárok na náhradu škody vzniknutej mu v súvislosti so zrušením rezervácie.

VI. Práva a povinnosti zmluvných strán

A) Zážitkové služby

Príjemca služby je povinný sám posúdiť, či je zdravotne a fyzicky spôsobilý k bezpečnému absolvovaniu vybranej služby. Informácie o prípadných obmedzeniach, ktoré sa môžu týkať niektorých ponúkaných aktivít (napr. vek, zdravotná a telesná spôsobilosť, prípadne požiadaviek na zdravotnú prehliadku), sú uvedené v ponuke poskytovateľa u každej takej služby, a ďalej sú uvedené v sprievodnom dopise, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou každého darčekového balíčka. Príjemca služby využíva vybranú službu úplne na svoju vlastnú zodpovednosť.

Príjemca služby je povinný obstarat' si všetky potrebné dokumenty nevyhnutné k využitiu služby (napr. cestovné doklady, poistenie, potvrdenie o lekárskej prehliadke a pod.). Zoznam potrebných dokumentov je vždy uvedený v sprievodnom dopise, ktorý je súčasťou darčekového balíčka.

Poskytovateľ služieb nenesie žiadnu zodpovednosť za prípadné škody, vzniknuté v dôsledku neplatnosti alebo neúplnosti potrebných dokumentov, ktoré si zaist'uje príjemca služby.

Príjemca služby je povinný dostaviť sa v dohovorenom termíne na miesto poskytnutia služby.

Príjemca služby je povinný dostaviť sa na miesto poskytnutia služby s poukazom pre tento zážitok určeným a poukaz odovzdať poskytovateľovi služieb (resp. jeho zástupcovi/ subdodávateľovi/ zodpovednej osobe) na mieste poskytnutia služby. Pokiaľ príjemca nepredloží pred poskytnutím služby poukaz, bude rezervácia považovaná za stornovanú zo strany príjemcu služby s dôsledkami uvedenými v bode V, čl. 6 písm. a) týchto Všeobecných obchodných podmienok.

Objednávateľ je povinný zabezpečiť doprovod a dohľad dospeljej osoby, pokiaľ je príjemcom služby osoba mladšia ako 15 rokov, prípadne zaistiť súhlas zákonného zástupcu pri účasti osoby mladšej ako 18 rokov, ak je bez jeho doprovodu.

Poskytovateľ služby sa zaväzuje prostredníctvom subdodávateľa zabezpečiť na mieste poskytnutia služby zodpovednú osobu, ktorá preškolí príjemcu služby a zoznámi ho so všetkými povinnosťami a podmienkami, ktorými sa musí riadiť po dobu uskutočnenia služby.

Príjemca služby zodpovedá za škody, ktoré spôsobí poskytovateľovi služieb alebo jeho subdodávateľovi v rámci čerpania služieb z dôvodov porušenia pokynov zodpovednej osoby, s ktorými bol zoznamovaný pred poskytnutím služby alebo prostredníctvom poukazu alebo sprievodného dopisu.

B) Ubytovacie služby

Príjemca služby zodpovedá za to, že po ukončení pobytu odovzdá ubytovacie priestory v pôvodnom stave. Ak počas pobytu dôjde k poškodeniu ubytovacieho zariadenia, má ubytovateľ právo použiť celú kauciu (viď odsek VII, bod 1.) alebo jej časť na úhradu vzniknutých škôd.

VII. Cena a platobné podmienky

1. Cena poskytovaných služieb

Cena ponúkaných služieb je vždy uvedená na internetových stránkach poskytovateľa služieb. Cena služby podľa konkrétnej uzatvorenej zmluvy je vždy uvedená v objednávke služby a na faktúre obsiahnutej v darčekovom balíčku. Cena je vždy uvedená vrátane príslušnej sadzby DPH.

Cena za ubytovanie zahŕňa: ubytovanie, posteľnú bielizeň, elektrickú energiu, vodu, plyn a pripojenie na internet.

Cena za ubytovanie nezahŕňa kauciu 50,- €, ktorá je po skončení pobytu vrátená klientovi, ak nedošlo k poškodeniu objektu.

Cena môže byť kupujúcim uhradená iba spôsobmi, ktoré sú ponúkané na internetovej adrese www.oravaaction.com (tj. prevodom z účtu, poštovou poukážkou, príp. pri osobnom odberu v hotovosti). Splatnosť faktúr je stanovená na 14 kalendárnych dní.

Platba musí byť uskutočnená v mene uvedenej na faktúre. V prípade úhrady bankovým prevodom hradí zákazník všetky bankové poplatky, tak aby poskytovateľovi služieb bola dohodnutá cena za služby, pripísaná na jeho účet v plnej výške.

2. Cena doručenia darčekového balíčka

K cene poskytovanej služby (viď predchádzajúci odsek) budú pripočítané náklady za doručenie darčekového balíčka (poštovné a balné), stanovené v závislosti na spôsobe zvolenej dopravy v rámci Slovenskej republiky:

a) Doručenie Slovenskou poštou doporučene s dobou doručenia do 2 pracovných dní nasledujúcich po dni vystavenej objednávky a to:

- doporučene (pri platbe bankovým prevodom) – 2 euro

- na dobierku (pri platbe v hotovosti) – 3,50 euro

c) Doručenie do ČR listovou zásielkou 1.triedou doporučene: 4,30 euro (130,-- Sk) s dobou doručenia do 5 pracovného dňa nasledujúceho po dni vystavenej objednávky.

d) Osobný odber v niektorej z predajných miest poskytovateľa je zdarma.

4. Akčné zľavy

Akčné zľavy na služby nie je možné kombinovať s inými zľavami ponúkanými poskytovateľom.

VIII. Odstúpenie od zmluvného vzťahu

Poskytovateľ služby je oprávnený okamžite odstúpiť od zmluvy v nasledujúcich prípadoch:

a) V prípade zrušenia poskytovania požadovanej služby zo strany subdodávateľov. V takom prípade má príjemca služby nárok na vrátenie zaplatenej ceny. O zrušenie služieb je poskytovateľ služieb povinný príjemcu služieb informovať najneskôr pri žiadosti o rezervácii služby. Zmluvné strany sú oprávnené v týchto prípadoch dohodnúť sa na poskytnutí náhradnej služby v hodnote pôvodných dohovorených služieb.

b) Z dôvodu hrubého porušenia povinností príjemcu služieb vyplývajúcich z uzatvorenej zmluvy. V takom prípade má poskytovateľ služieb nárok na uhradenie nákladov vynaložených v súvislosti s plnením uzatvorenej zmluvy.

Objednávateľ má právo okamžite odstúpiť od zmluvy v nasledujúcich prípadoch:

a) V prípade hrubého porušenia povinností poskytovateľa služieb vyplývajúcich z uzatvorenej zmluvy.

b) Objednávateľ, ktorý je spotrebiteľom má právo odstúpiť od zmluvy v lehote 15 kalendárnych dní od prevzatia plnenia, a to bez uvedenia dôvodu a bez akejkoľvek sankcie. V prípade takéhoto odstúpenia zo strany objednávateľa má poskytovateľ právo na náhradu preukázateľne vynaložených nákladov spojených s uzatvorením a následným odstúpením od zmluvy.

Odstúpenie od zmluvy z akéhokoľvek vyššie uvedeného dôvodu ktorejkoľvek so zmluvných strán musí byť urobené písomnou formou, pričom písomnou formou sa rozumie aj emailová forma. V ostatných prípadoch sa pri odstúpení od zmluvy uplatnia ustanovenia Občianskeho zákonníka, prípadne iného zákona, v závislosti od konkrétneho zmluvného vzťahu.

IX. Reklamácia

1. Poskytovateľ služieb je povinný príjemcovi služieb zabezpečiť poskytnutie služieb v súlade s uzatvorenou zmluvou, týmito Všeobecnými obchodnými podmienkami a všeobecne záväznými právnymi predpismi.

2. V prípade, že nesplní poskytovateľ služieb svoje povinnosti vyplývajúce zo zmluvy riadne a včas, je príjemca služby povinný škody poskytnutej služby u poskytovateľa reklamovať bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 14 kalendárnych dní od skončenia poskytovania služby. V prípade, že poskytnutie služby neprebehlo vôbec, je príjemca služby povinný škody poskytnutej služby u poskytovateľa reklamovať bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 3 mesiacov plynúcich od prvého dňa, keď mala byť služba poskytnutá (keď sa malo začať jej poskytovanie).

3. Zákazník je povinný uplatniť reklamáciu písomnou formou (pričom písomnou formou sa pre účely zmlúv uzatváraných medzi poskytovateľom služieb a príjemcom služieb rozumie i emailová forma) a je povinný v nej uviesť číslo zážitkového certifikátu a popísať chyby poskytnutej služby.

4. Poskytovateľ služieb reklamáciu bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 1 mesiaca odo dňa jeho riadneho uplatnenia, vybaví. Pre prípad zamietnutej reklamácie poskytovateľ služieb zákazníkovi vydá písomné odôvodnenie (pričom písomnou formou sa pre účely reklamačného riadenia rozumie i emailová forma).

5. V prípade, že príjemca služieb riadne uplatní oprávnenú reklamáciu, má právo na odstránenie chýb poskytovanej služby a ak to nie je možné, má právo na primeranú zľavu z ceny, prípadne môže od zmluvy odstúpiť. Pokiaľ sú dané podmienky pre odstúpenia od zmluvy z dôvodu na strane poskytovateľa služieb, má príjemca služieb právo na vrátenie uhradenej ceny služby.

IV. Ochrana osobných údajov

Osobné údaje objednávateľa, resp. príjemcu týchto služieb potrebné pre komunikáciu s týmito osobami, budú použité výhradne pre účely plnenia uzatvorenej zmluvy, vrátane rezervácie služieb (aktivít) alebo ich zmien. Objednávateľ, príp. príjemca služieb prejavuje spolu so súhlasom s týmito Všeobecnými obchodnými podmienkami i súhlas s použitím jeho osobných údajov v rozsahu kontaktných údajov (meno, priezvisko, telefónne číslo, email a adresa) pre potreby plnenia zmluvy a ďalej pre účely vnútorných rozborov a analýz.

V prípade, keď je príjemcom služieb osoba odlišná od objednávateľa, môžu sa jeho osobné údaje použiť len pre účely plnenia zmluvy, k akémukoľvek ďalšiemu spracovaniu ich osobných údajov je nutné jeho výslovný súhlas.

Objednávateľ, prípadne tretia osoba, v ktorej prospech je zmluva uzatvorená, má právo prístupu k svojim osobným údajom a právo na ich opravu vrátane ďalších zákonných práv k týmto údajom. Zároveň má právo svoj súhlas so spracovaním osobných údajov kedykoľvek písomne odvolať. Osobné údaje zákazníkov sú uchovávané v súlade so všeobecne záväznými

právnymi predpismi Slovenskej republiky, predovšetkým so zákonom o ochrane osobných údajov (zákon číslo 428/2002 Zb. v znení neskorších predpisov). Všetky údaje získané od zákazníkov sú využívané výhradne pre vnútornú potrebu poskytovateľa služieb a nie sú poskytované tretím osobám. Výnimku predstavujú externí dodávatelia služieb, ktorým sú osobné údaje zákazníkov predávané v minimálnom rozsahu, nutnom pre splnenie zmluvy. Osobné údaje zákazníkov sú plne zabezpečené proti zneužitiu. Údaje sú uchovávané tak, aby neboli prístupné aplikáciami tretích osôb.

Objednávateľ či príjemca služieb prejavuje spolu so súhlasom s týmito Všeobecnými obchodnými podmienkami a súhlas so zasielaním informácií o pripravovaných aktivitách poskytovateľa služieb (tj. zľavách, akciách a pod.).

Poskytovateľ služieb vyhodnocuje pre štatistické účely informácie o používaní internetových stránok www.oravaaction.com (napr. počet užívateľov navštevujúcich tieto stránky, odkiaľ bol spravený vstup na internetové stránky). Tieto informácie sú iba číselné (bez osobných údajov) a bodov použité pre potreby vnútorných rozborov a analýz za účelom zlepšenia kvality internetových stránok poskytovateľa služieb.

Všetky materiály a informácie na stránkach poskytovateľa služieb sú výhradne duševným vlastníctvom tejto spoločnosti alebo osôb s ňou spolupracujúcich. Tieto materiály a informácie nesmú byť akokoľvek použité alebo upravované bez súhlasu poskytovateľa služieb.

Internetové stránky poskytovateľa služieb môžu obsahovať odkazy na iné internetové stránky tretích osôb; poskytovateľ služieb nie je zodpovedný za obsah takých internetových stránok a za služby na nich ponúkané.

X. Záverečné ustanovenie

Tieto všeobecné zmluvné podmienky sú platné od 1.11.2009.